

Regler och anvisningar avseende kommunal färdtjänst i Härjedalens kommun

Ansvarig myndighet

1. Socialnämnden ansvarar för färdtjänstverksamheten och beslutar i ärenden rörande färdtjänsttillstånd.

Rätt till färdtjänst (målgrupp)

2. Personer folkbokförda i Härjedalens kommun som p g a ett varaktigt fysiskt och psykiskt funktionshinder har väsentliga svårigheter att förflytta sig på egen hand eller resa med allmänna kommunikationer.

Prövning

3. Vid prövning om rätt till färdtjänst föreligger skall följande beaktas:
 - Med begreppet **väsentliga svårigheter** avses även otillgängligheter i de allmänna färdmedlen, i terminaler, vid hållplatser samt i den yttre miljön i anslutning till dessa. Brister i de allmänna kommunikationernas rutter eller turtäthet medger ingen rätt till färdtjänst.
 - Med **varaktigt** funktionshinder avses att funktionshindret bedöms ha en varaktighet om minst sex månader.
 - Hög ålder ger i sig ingen rätt till färdtjänst.
 - Kommunens prövningsskyldighet omfattar enbart personer som är **folkbokförda** i Härjedalens kommun.

Tillstånd

4. Färdtjänsttillstånd kan efter prövning utfärdas för personer folkbokförda i kommunen.
5. Om den som beviljats tillstånd till färdtjänst behöver hjälp eller sällskap har denne rätt att - inom kommunen - utan särskilt tillstånd medföljas av högst en (1) person utan kostnad för den medföljande.
6. Om fler än en (1) person medföljer den resande skall den eller de medföljande, om inte annat framgår av färdtjänstkortet, betala sin/sina andelar av kostnaden för resan.
7. Färdtjänsttillstånd kan beviljas för resor i andra kommuner där den tillståndsberättigade tillfälligt vistas och, om särskilda skäl föreligger, mellan hemkommunen och en annan kommun eller mellan andra kommuner.

8. Färdtjänsttillstånd kan beviljas **tillsvidare** eller för **viss tid** för personer som t ex:
 - genom funktionshinder har väsentliga svårigheter att förflytta sig på egen hand under vissa tider på året eller,
 - under tiden den funktionshindrades motorfordon undergår reparation eller av annat skäl inte kan nyttjas.
9. Person vars funktionshinder omöjliggör att resa företas med vanligt taxifordon skall medges tillstånd att nyttja specialfordon, vilket skall framgå av färdtjänstkortet.
10. Tidsbegränsade färdtjänsttillstånd upphör vid giltighetstidens utgång om inte tillståndshavaren dessförinnan begärt och beviljats förlängning.
11. Den färdtjänstberättigade är skyldig att till socialnämnden meddela om sådana förändringar i funktionshindret skett sedan beslut fattades att rätten till färdtjänst bör omprövas.
12. Rätt till färdtjänst omfattar **inte** andra transporter som bekostas av det allmänna t ex sjukresor, skolskjutsar, plustrafik o likn!
13. Färdtjänstkortet som varje färdtjänstberättigad erhåller tillsammans med beslutet, skall **alltid** medföras vid resa med färdtjänst.
14. Färdtjänstkortet är personligt och får **inte överlåtas till annan**.

Beställning av färdtjänstresor

15. Färdtjänstresenären beställer sin resa senast en (1) timme före avresetiden direkt hos närmaste taxi.
16. Färdtjänstresenären bör vara klar för avresa när beställt fordon anländer.
17. Inställes beställd resa skall färdtjänstresenären i god tid meddela detta till taxi.
18. För ej avbeställd resa betalar färdtjänstresenären den fulla kostnaden.

Färdtjänstresor

19. Tillståndshavare får i obegränsad omfattning anlita färdtjänsten för resor inom kommunen.
20. Färdtjänsten får nyttjas för alla slags förrättningar.
21. Resor med färdtjänst skall i högsta möjliga utsträckning vara samordnade. Ansvaret för samordningen vilar på taxiföretaget.
22. Taxiföraren skall vid behov hjälpa färdtjänstresenären till och från fordonet och även hjälpa till med bagage, rullstol eller andra hjälpmedel som skall följa den resande.

23. Färdtjänsten får **inte** nyttjas för resor:
- där ersättning utgår från landsting (sjukresor) eller försäkringsbolag,
 - som företas på uppdrag av arbetsgivare, i egen rörelse eller liknande.

Avgifter

24. Socialnämnden får för resor med färdtjänst ta ut avgifter enligt av kommunfullmäktige beslutad taxa (egenavgift).
25. Den resande skall till föraren av färdtjänstfordonet betala egenavgiften efter varje avslutad resa.
26. Resan är avslutad när den resande anlänt till förrättningsstället eller - vid flera förrättningsställen - det sista innan återresan startar.
27. Egenavgiften är vid resa med vanligt taxifordon 30 % av taxameterbeloppet, minus moms, och för resa med specialfordon 20 % av taxameterbeloppet, minus moms.
28. Vid flera färdtjänstresenärer i samma fordon, betalar envar en egenavgift vars belopp motsvarar 30 % resp 20 % av var och ens andel av kostnaden.
29. För väntetid betalar resenären 100 % av kostnaden för den tid som överstiger en timme.
30. För resor till och från arbete eller liknande betalar tillståndshavaren en månatlig avgift till kommunen.

Återkallelse av tillstånd

31. Socialnämnden får återkalla ett färdtjänstillstånd om skälen för tillståndets beviljande inte längre finns, t ex:
- Tillståndshavarens funktionshinder har förändrats så att denne kan resa med allmänna kommunikationer.
 - Tillgängligheten i linjetrafiken har förbättrats så att tillståndshavaren kan nyttja den för sina resor i kommunen.
32. Socialnämnden kan återkalla tillståndet om tillståndshavaren gjort sig skyldig till allvarliga eller upprepade överträdelser av reglerna för färdtjänsten.

Ansökan om färdtjänst

33. Ansökan om färdtjänst ställes till kommunens biståndshandläggare i respektive kommundel/distrikt. (Se telefonkatalogens gröna sidor!)
34. I vissa fall kan kommunen infordra läkarintyg som underlag för att kunna fatta beslut. Kostnaden för läkarintyget betalas av den sökande.

35. Beslut i färdtjänstärenen fattas, av handläggande tjänsteman men kan – i ärenden av principiell betydelse – underställas socialnämndens prövning.
36. Socialnämndens beslut meddelas skriftligen. Vid bifall till ansökan bifogas färdtjänstkort samt gällande regler och taxor.

Överklagande

37. Beslut avseende färdtjänstillstånd, inkl återkallelse av beviljat tillstånd, får överklagas hos allmän förvaltningsdomstol - enligt Förvaltningslagen §§ 22 - 23 - som då kan ändra beslutet (Förvaltningsbesvär).

Hur man överklagar framgår av till avslagsbeslut bifogad besvärshänvisning.